



COMPTE RENDU SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL

Mardi 21 Février 2017 à 18h

Article L.2121-25 du Code Général des Collectivités Territoriales

L'an deux mille dix-sept, aux date et heure ci-dessus mentionnées, le Conseil Municipal de la Commune de Néoules, légalement convoqué le 15 février 2017, conformément à l'article L2121-7 et L 2121-10 du C.G.C.T, s'est réuni en séance publique, dans la salle du Conseil Municipal, à l'Hôtel de ville, sous la présidence de Monsieur André GUIOL, Maire.

Ordre du Jour :

| N° | OBJET | RAPPORTEUR | | | | | | | | | |
|-----------------|--|------------|--|--|------|--------|------------|----|---|---|---------------------------------|
| | <p>Appel des membres du Conseil :</p> <p><i>Étaient présents</i> : M. A. GUIOL, M. C. RYSER, M. P. LAUGIER, Mme R. SKRIBLAK, M. C. LACOMBE, Mme N. LEBON, M. J. ELIE, Mme R. AVELINE, Mme Y. CANNIZZARO, Mme S. LEDOUX, M. A. FAZZINO, Mme G. STIVANIN, M. C. GAGNE, Mme I. GATTI, M. P. PAPINI, Mme S. BELLONDRADE, M. M. SCHNEIDER.</p> <p><i>Ont donné pouvoirs</i> : Mme A. BOSSEZ, pouvoir à Mme G. STIVANIN M. P. GUARINOS, pouvoir à M. C. LACOMBE Mme I. JAFFRE, pouvoir à M. C. RYSER M. C. CHIAPELLO, pouvoir à Mme R. SKRIBLAK</p> <p><i>Absents excusés</i> : Mme M.C. BICHAUD, M. J.C. THEOLAS-GIRARDO</p> <p>Nombre de membres composant l'assemblée : 23 Nombre de membres présents : 17 Nombre de membres ayant pris part aux délibérations : 21 Quorum : 12</p> <p>Désignation du Secrétaire de Séance Monsieur Philippe PAPINI est désigné Secrétaire de Séance</p> <p>Approbation du Compte-Rendu de la réunion du Conseil Municipal du 30.01.2017 Le Compte-rendu est approuvé à l'unanimité</p> <p>Signature du registre des Délibérations : Les feuillets du registre des délibérations sont signés par les membres présents.</p> | | | | | | | | | | |
| FINANCES | | | | | | | | | | | |
| 1 | <p>Approbation du Compte de Gestion 2016 – Budget de la Commune (M14) :</p> <p>Les pièces comptables 2016, en Mandats et en Titres, éditées par le service comptabilité et signées par les différents Ordonnateurs, suivants les délégations attribuées, correspondent en tous points à celles tenues par le Comptable de la Commune.</p> <p>Le Conseil Municipal est invité à se prononcer sur le Compte de Gestion 2016 dressé par le comptable public.</p> <p>Le Conseil Municipal réuni sous la présidence de Monsieur André GUIOL, Maire, STATUE sur l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier 2016 au 31 décembre 2016, y compris celles relatives à la journée complémentaire ; STATUE sur l'exécution du budget de l'exercice 2016 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires ; DÉCLARE que le compte de gestion dressé, pour l'exercice 2016, par le comptable public, visé et certifié par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">VOTES</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">POUR</th> <th style="width: 33%;">CONTRE</th> <th style="width: 33%;">ABSTENTION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">21</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table> | VOTES | | | POUR | CONTRE | ABSTENTION | 21 | 0 | 0 | <p>M. le Maire A. GUIOL</p> |
| VOTES | | | | | | | | | | | |
| POUR | CONTRE | ABSTENTION | | | | | | | | | |
| 21 | 0 | 0 | | | | | | | | | |

| <p>2</p> | <p>Vote du Compte Administratif 2016 – Budget de la Commune (M14) :</p> <p>Le Compte Administratif du Budget Communal 2016 reflète les réalisations en Dépenses et Recettes de l'année, après émission des Titres et des Mandats correspondants. Il s'établit ainsi :</p> <table border="0"> <tr> <td>- Fonctionnement Recettes</td> <td>:</td> <td>3 073 340.26 €</td> </tr> <tr> <td>- Fonctionnement Dépenses</td> <td>:</td> <td>2 726 415.81 €</td> </tr> <tr> <td>- Excédent de Fonctionnement Reporté 2015</td> <td>:</td> <td>375 176.96 €</td> </tr> <tr> <td>- Résultat de Fonctionnement 2016</td> <td>:</td> <td>722 101.41 €</td> </tr> <tr> <td>- Investissement Recettes</td> <td>:</td> <td>1 196 601.18 €</td> </tr> <tr> <td>- Investissement Dépenses</td> <td>:</td> <td>1 914 263.72 €</td> </tr> <tr> <td>- Excédent d'Investissement reporté 2015</td> <td>:</td> <td>137 105.23 €</td> </tr> <tr> <td>- Résultat d'Investissement 2016</td> <td>:</td> <td>- 580 557.31 €</td> </tr> </table> <p>Le Conseil Municipal reconnaît la sincérité des Restes à Réaliser, arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.</p> <p>Monsieur le Maire quitte la séance et ne participe pas au vote. Sous la présidence de Monsieur Christian RYSER, le Conseil Municipal, OUI l'exposé et après en avoir délibéré APPROUVE le Compte Administratif 2016 Budget de la Commune (M14), dressé par l'Ordonnateur.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="3">VOTES</th> </tr> <tr> <th>POUR</th> <th>CONTRE</th> <th>ABSTENTION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table> | - Fonctionnement Recettes | : | 3 073 340.26 € | - Fonctionnement Dépenses | : | 2 726 415.81 € | - Excédent de Fonctionnement Reporté 2015 | : | 375 176.96 € | - Résultat de Fonctionnement 2016 | : | 722 101.41 € | - Investissement Recettes | : | 1 196 601.18 € | - Investissement Dépenses | : | 1 914 263.72 € | - Excédent d'Investissement reporté 2015 | : | 137 105.23 € | - Résultat d'Investissement 2016 | : | - 580 557.31 € | VOTES | | | POUR | CONTRE | ABSTENTION | 20 | 0 | 0 | <p>M. le Maire A. GUIOL</p> |
|---|--|---|---|----------------|----------------------------|--------|----------------|---|---|--------------|-----------------------------------|--------|--------------|---------------------------|---|----------------|---------------------------------|---|----------------|--|---|--------------|----------------------------------|---|----------------|-------|--|--|------|--------|------------|----|---|---|---------------------------------|
| - Fonctionnement Recettes | : | 3 073 340.26 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Fonctionnement Dépenses | : | 2 726 415.81 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Excédent de Fonctionnement Reporté 2015 | : | 375 176.96 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Résultat de Fonctionnement 2016 | : | 722 101.41 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Investissement Recettes | : | 1 196 601.18 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Investissement Dépenses | : | 1 914 263.72 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Excédent d'Investissement reporté 2015 | : | 137 105.23 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Résultat d'Investissement 2016 | : | - 580 557.31 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VOTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POUR | CONTRE | ABSTENTION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>3</p> | <p>Affectation du Résultat 2016 – Budget de la Commune (M14) :</p> <p>Monsieur le Maire propose l'affectation suivante du résultat de Fonctionnement :</p> <table border="0"> <tr> <td>- Affectation en Section d'Investissement (compte 1068)</td> <td>:</td> <td>400 000.00 €</td> </tr> <tr> <td>- Report en Fonctionnement</td> <td>:</td> <td>322 101.41 €</td> </tr> </table> <p>Le Conseil Municipal, OUI l'exposé et après en avoir délibéré APPROUVE l'affectation du résultat 2016 Budget de la Commune (M14) ci-dessus présentée.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="3">VOTES</th> </tr> <tr> <th>POUR</th> <th>CONTRE</th> <th>ABSTENTION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">21</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table> | - Affectation en Section d'Investissement (compte 1068) | : | 400 000.00 € | - Report en Fonctionnement | : | 322 101.41 € | VOTES | | | POUR | CONTRE | ABSTENTION | 21 | 0 | 0 | <p>M. le Maire A. GUIOL</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Affectation en Section d'Investissement (compte 1068) | : | 400 000.00 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Report en Fonctionnement | : | 322 101.41 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VOTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POUR | CONTRE | ABSTENTION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>4</p> | <p>Approbation du Compte de Gestion 2016 – Budget de l'Eau et de l'Assainissement (M49) :</p> <p>Les pièces comptables 2016, en Mandats et en Titres, éditées par le service comptabilité et signées par les différents Ordonnateurs, suivants les délégations attribuées, correspondent en tous points à celles tenues par le Comptable de la Commune.</p> <p>Le Conseil Municipal est invité à se prononcer sur le Compte de Gestion 2016 dressé par le comptable public.</p> <p>Le Conseil Municipal réuni sous la présidence de Monsieur André GUIOL, Maire, STATUE sur l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier 2016 au 31 décembre 2016, y compris celles relatives à la journée complémentaire ;</p> <p>STATUE sur l'exécution du budget de l'exercice 2016 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires ;</p> <p>DÉCLARE que le compte de gestion dressé, pour l'exercice 2016, par le comptable public, visé et certifié par l'ordonnateur, n'appelle ni observation, ni réserve de sa part.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="3">VOTES</th> </tr> <tr> <th>POUR</th> <th>CONTRE</th> <th>ABSTENTION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">21</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table> | VOTES | | | POUR | CONTRE | ABSTENTION | 21 | 0 | 0 | <p>M. le Maire A. GUIOL</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VOTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POUR | CONTRE | ABSTENTION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| <p>5</p> | <p>Vote du Compte Administratif 2016 – Budget de l’Eau et de l’Assainissement (M49) :</p> <p>Le Compte Administratif du Budget Eau et Assainissement 2016 reflète les réalisations en Dépenses et Recettes de l’année, après émission des Titres et des Mandats correspondants. Il s’établit ainsi :</p> <table border="0"> <tr> <td>- Exploitation Recettes</td> <td>:</td> <td>154 536.81 €</td> </tr> <tr> <td>- Exploitation Dépenses</td> <td>:</td> <td>118 427.17 €</td> </tr> <tr> <td>- Excédent d’Exploitation Reporté 2015</td> <td>:</td> <td>100 863.51 €</td> </tr> <tr> <td>- Résultat d’Exploitation 2016</td> <td>:</td> <td>136 973.15 €</td> </tr> <tr> <td>- Investissement Recettes</td> <td>:</td> <td>100 411.01 €</td> </tr> <tr> <td>- Investissement Dépenses</td> <td>:</td> <td>92 532.07 €</td> </tr> <tr> <td>- Excédent d’Investissement reporté 2015</td> <td>:</td> <td>162 462.03 €</td> </tr> <tr> <td>- Résultat d’Investissement 2016</td> <td>:</td> <td>170 340.97 €</td> </tr> </table> <p>Le Conseil Municipal reconnaît la sincérité des Restes à Réaliser, arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.</p> <p>Monsieur le Maire quitte la séance et ne participe pas au vote. Sous la présidence de Monsieur Christian RYSER, le Conseil Municipal, OUI l’exposé et après en avoir délibéré APPROUVE le Compte Administratif 2016 du Budget Eau et Assainissement (M49), dressé par l’Ordonnateur.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="3">VOTES</th> </tr> <tr> <th>POUR</th> <th>CONTRE</th> <th>ABSTENTION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table> | - Exploitation Recettes | : | 154 536.81 € | - Exploitation Dépenses | : | 118 427.17 € | - Excédent d’Exploitation Reporté 2015 | : | 100 863.51 € | - Résultat d’Exploitation 2016 | : | 136 973.15 € | - Investissement Recettes | : | 100 411.01 € | - Investissement Dépenses | : | 92 532.07 € | - Excédent d’Investissement reporté 2015 | : | 162 462.03 € | - Résultat d’Investissement 2016 | : | 170 340.97 € | VOTES | | | POUR | CONTRE | ABSTENTION | 20 | 0 | 0 | <p>M. le Maire A. GUIOL</p> |
|---|---|---|---|--------------|----------------------------|---|--------------|--|---|--------------|--------------------------------|--------|--------------|---------------------------|---|--------------|---------------------------------|---|-------------|--|---|--------------|----------------------------------|---|--------------|-------|--|--|------|--------|------------|----|---|---|---------------------------------|
| - Exploitation Recettes | : | 154 536.81 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Exploitation Dépenses | : | 118 427.17 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Excédent d’Exploitation Reporté 2015 | : | 100 863.51 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Résultat d’Exploitation 2016 | : | 136 973.15 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Investissement Recettes | : | 100 411.01 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Investissement Dépenses | : | 92 532.07 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Excédent d’Investissement reporté 2015 | : | 162 462.03 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Résultat d’Investissement 2016 | : | 170 340.97 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VOTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POUR | CONTRE | ABSTENTION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>6</p> | <p>Affectation du Résultat 2016 – Budget de l’Eau et de l’Assainissement (M49) :</p> <p>Monsieur le Maire propose l’affectation suivante du résultat de Fonctionnement :</p> <table border="0"> <tr> <td>- Affectation en Section d’Investissement (compte 1068)</td> <td>:</td> <td>0.00 €</td> </tr> <tr> <td>- Report en Fonctionnement</td> <td>:</td> <td>136 973.15 €</td> </tr> </table> <p>Le Conseil Municipal, OUI l’exposé et après en avoir délibéré APPROUVE l’affectation du résultat 2016 du Budget Eau et Assainissement (M49) ci-dessus présentée.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="3">VOTES</th> </tr> <tr> <th>POUR</th> <th>CONTRE</th> <th>ABSTENTION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">21</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table> | - Affectation en Section d’Investissement (compte 1068) | : | 0.00 € | - Report en Fonctionnement | : | 136 973.15 € | VOTES | | | POUR | CONTRE | ABSTENTION | 21 | 0 | 0 | <p>M. le Maire A. GUIOL</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Affectation en Section d’Investissement (compte 1068) | : | 0.00 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Report en Fonctionnement | : | 136 973.15 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VOTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POUR | CONTRE | ABSTENTION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>7</p> | <p>Débat d’Orientation Budgétaire 2017 : Budget de la Commune (M14) et Budget de l’Eau et de l’Assainissement (M49) :</p> <p>Le débat (D.O.B.), doit être tenu dans les deux mois qui précèdent le vote des budgets primitifs (bien que la tenue d’un tel débat ne soit pas obligatoire pour les communes de moins de 3 500 habitants, il apporte un éclairage intéressant aux élus et à la population).</p> <p>Monsieur le Maire a présenté au Conseil Municipal, comme chaque année, les démarches qui précèdent le Débat d’Orientation Budgétaire (réunion du bureau des adjoints, des commissions thématiques, de la commission finances). Il liste les actions réalisées en 2016, les évolutions sur chacun des chapitres tant en fonctionnement qu’en investissement et les programmes envisagés pour l’année à venir.</p> <p>Les Membres du Conseil Municipal examinent l’évolution des différents chapitres du Budget Communal (M14) et de celui de l’Eau et de l’Assainissement (M49), en Recettes et en Dépenses, en Investissement et en Fonctionnement et débattent de la politique d’équipement de la Commune et de sa stratégie financière (Emprunt) et fiscale (Détermination des Taux) dans un contexte de baisse des dotations de l’État et d’une revalorisation des bases des valeurs locatives de 0.4% fixée par la Loi des Finances 2017.</p> | <p>M. le Maire A. GUIOL</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Pour établir un budget sincère et équilibré, il est proposé une augmentation des taux de 1.5% qui, ajoutée au 0.4 % de revalorisation des bases, limitera la hausse de la pression fiscale à moins de 2 %. Cette hausse est à rapprocher de la baisse de la Dotation Globale de Fonctionnement et participe au coût des transferts de charges de l'État vers les collectivités territoriales et dans l'attente de l'impact du transfert des compétences vers la Communauté d'Agglomération.

En matière d'investissement :

Sur le budget communal il est proposé de réaliser l'aménagement du parvis de la nouvelle Mairie (fontaine, fresque bas-relief et œuvre métallique) dans le cadre du 1% culturel auquel les collectivités territoriales sont assujetties. Parallèlement, il sera proposé aux particuliers, associations, fondations et entreprises qui souhaiteraient contribuer à cette réalisation, de participer, par un don, au financement participatif, dit «crowdfunding » mis en place par la commune.

Les autres programmes prioritaires de cet exercice porteront sur les travaux de réhabilitation du groupe scolaire Blaise Pascal, les travaux d'aménagement du bâtiment situé au 11 Place de la Liberté, les travaux de toitures, la mise en place des systèmes de vidéo-protection et plus particulièrement aux abords du groupe scolaire et l'acquisition de véhicules pour les besoins des services (minibus, Police Municipale).

En ce qui concerne le Budget de l'Eau et de l'Assainissement, conformément aux décisions prises lors du Débat de l'année dernière, où seules les dépenses de fonctionnement étaient inscrites pour reconstituer les crédits nécessaires aux travaux à mettre en œuvre sur la période 2017-2020, il est proposé d'inscrire pour cette année, en section d'investissement, les principaux programmes suivants : adduction d'eau du Chemin de la Tuilière et de la Montée des Chênes et travaux d'assainissement de la Rue des Chasseurs. Après ces opérations structurantes la Commune aura équipé l'ensemble des zones urbanisées de son territoire. Par ailleurs, nous restons, à ce jour, dans l'optique d'un transfert de cette compétence aux EPCI.

Le Conseil Municipal, **OUI** l'exposé et après en avoir délibéré **DIT** que le Débat d'Orientations Budgétaires est ainsi fait.

| VOTES | | |
|-------|--------|------------|
| POUR | CONTRE | ABSTENTION |
| 21 | 0 | 0 |

M. le Maire
A. GUIOL

8 Demande de subvention auprès de la Région pour acquisitions foncières en vue de la création d'un parking au lieu-dit « Les Valettes » :

La Commune a pour projet d'aménager sur les parcelles cadastrées section A861 et A862 sises lieu-dit Les Valettes, un parking non artificialisé notamment pour y accueillir la gare des bus (projet porté par la Région et la Communauté d'Agglomération de la Provence Verte ; le Département n'ayant plus la compétence) mais aussi pour servir de parking aux utilisateurs de l'espace culturel Châteauloin qui reçoit, lors du Festival annuel « Musiques du Monde » au mois de juillet, jusqu'à 2000 personnes par soirée.

L'aire d'arrêt et de retournement actuelle des bus, à proximité de l'entrée du lotissement du Font Marcellin, ne répond que partiellement aux besoins liés aux transports.

À travers le « cadre régional d'intervention en matière d'habitat », le Conseil Régional PACA soutien les projets de création ou de réhabilitation d'équipements permettant de remettre ou de maintenir du service public de proximité.

Il est proposé au Conseil Municipal de solliciter l'aide de la Région à hauteur de 20 % du montant des dépenses éligibles, soit 30 000 €.

M. le Maire
A. GUIOL

Le Conseil Municipal, **OUI** l'exposé et après en avoir délibéré,

ADOpte le projet de création d'un espace d'accueil de stationnement de proximité ; **PROPOSE** le développement d'une gare routière aux collectivités compétentes en matière de transports ; **APPROUVE** le plan de financement prévisionnel ; **DECIDE** de solliciter une subvention de 30 000.00 € au titre du « Soutien Régional aux acquisitions foncières destinées à la réalisation d'équipements publics de proximité ; **APPROUVE** les termes de l'acte d'engagement de respecter les conditions de subventionnement régional ; **DIT** que le budget prévoit la dépense ; **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer toute pièce afférente à cette demande.

| VOTES | | |
|-------|--------|------------|
| POUR | CONTRE | ABSTENTION |
| 21 | 0 | 0 |

9 Demande de subvention auprès de la Région pour la restauration du monument aux morts : modification du plan de financement :

Le Conseil Municipal, dans sa séance du 30 janvier 2017, a délibéré pour demander une subvention à la Région pour la restauration de son monument aux morts. L'estimation globale formulée dans le plan de financement prenait en compte l'ensemble des dépenses liées à l'ouvrage, or certaines d'entre-elles ne seront pas subventionnées au regard des critères d'éligibilité de la Région reçus à ce jour. Afin de correspondre au plus près au financement susceptible d'être alloué pour cette opération, il est proposé aux membres de l'Assemblée de modifier le plan de financement en conséquence.

Le plan de financement modifié est le suivant : Coût du programme 6 640 € H.T ; Subvention Région 3 320 € H.T ; Autofinancement 3 320 € H.T

Le Conseil Municipal, **OUI** l'exposé et après en avoir délibéré :

CONFIRME la réalisation des travaux de restauration du monument aux morts. ; **DÉCIDE** de solliciter l'aide de la Région Provence Alpes Côte d'Azur pour l'opération ci-dessus mentionnée au titre de l'année 2017 ; **APPROUVE** le plan de financement ci-dessus ; **DIT** que le budget prévoit la dépense ; **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer toute pièce afférente à cette demande.

| VOTES | | |
|-------|--------|------------|
| POUR | CONTRE | ABSTENTION |
| 21 | 0 | 0 |

M. le Maire
A. GUIOL

10 Demande de subvention auprès de l'État dans le cadre du FIPDR 2017 (Fonds Interministériel de Prévention de la Délinquance et de la Radicalisation) au titre de « l'appel à projet N°3 relatif au développement des dispositifs de vidéo-protection » :

La commune et la gendarmerie ont déterminé les lieux les plus appropriés pour y installer des caméras afin de contribuer à lutter contre la délinquance sur la voie publique. Le dispositif initial (2 caméras) été autorisé par l'arrêté préfectoral du 30 août 2011, sur les sites du parking des écoles et parking de la Ferrage. Une deuxième demande d'autorisation a été formulée pour l'espace Ribière (pôle sportif), et la Place du Bicentenaire. Une troisième demande d'autorisation a été faite pour l'installation de caméras au parking de la Ferrage. Enfin une quatrième demande d'autorisation d'extension d'un système de vidéo-protection a été formulée dans le cadre du renforcement de la sécurité des établissements scolaires. Le site concerné se trouve à proximité immédiate des abords des écoles, place Jean Emeric.

En complément des demandes de subventions sollicitées auprès de l'Etat et dont la Commune reste dans l'attente d'attributions, le Conseil Municipal a sollicité l'aide du Conseil Régional au titre du Fonds de Soutien aux forces de Sécurité (F2S) dans le cadre de la vidéo-protection à hauteur de 20 % du montant des dépenses éligibles.

Le projet d'extension des caméras présenté en 2014, n'ayant pas été retenu par les services de l'État il est proposé au Conseil Municipal de solliciter de nouveau ce dernier.

M. le Maire
A. GUIOL

Le Conseil Municipal, **OUI** l'exposé et après en avoir délibéré,

ADOpte le projet de vidéo-protection ; **DECIDE** de solliciter une subvention de 12 070.00 € auprès de l'État au titre du Fonds Interministériel de Prévention de la Délinquance et de la Radicalisation 2017 (FIPDR) ; **DIT** que le budget prévoit la dépense ; **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer toute pièce afférente à cette demande.

| VOTES | | |
|-------|--------|------------|
| POUR | CONTRE | ABSTENTION |
| 21 | 0 | 0 |

M. le Maire
A. GUIOL

RESSOURCES HUMAINES

11 Création d'emplois occasionnels et non permanents 2017 :

Monsieur le Maire propose de créer, comme les années précédentes :

- 3 postes d'adjoint technique territorial, à temps complet, pour renforcer les équipes d'entretien de la voirie et contribuer à faire découvrir le monde du travail à la jeunesse Néoulaise, pendant la période estivale.

- 6 postes d'adjoint d'animation territorial, selon les besoins du service, afin de renforcer ponctuellement l'équipe du Service Jeunesse pour assurer l'encadrement des jeunes, notamment lors des séjours hiver, printemps et été, mais aussi pourvoir à d'éventuels besoins ponctuels dans le cadre de la réforme des rythmes scolaires et l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement.

- 1 poste d'agent administratif en contrat aidé CUI/CAE pour renforcer l'équipe administrative, à temps complet, à compter du 1^{er} mars 2017.

Le Conseil Municipal, **OUI** l'exposé et après en avoir délibéré **DECIDE** la création d'emplois tels que décrits ci-dessus ; **DIT** que le budget prévoit la dépense.

| VOTES | | |
|-------|--------|------------|
| POUR | CONTRE | ABSTENTION |
| 21 | 0 | 0 |

M. C. RYSER

12 Création d'un poste d'Adjoint d'Animation à temps complet et modification du tableau des effectifs :

Monsieur le Maire rappelle aux membres du Conseil que conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la Collectivité.

Il appartient au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois à Temps Complet et à Temps Non Complet, nécessaires au fonctionnement des services.

Monsieur le Maire invite les membres du Conseil à se prononcer sur les évolutions intervenues ou à intervenir en matière de gestion du personnel :

Création d'un poste d'Adjoint d'Animation territorial, à temps complet, à compter du 1^{er} avril 2017 ;

Le Conseil Municipal, **OUI** l'exposé et après en avoir délibéré **DECIDE** la création d'un poste d'Adjoint d'Animation territorial, à temps complet, à compter du 1^{er} avril 2017 ; **DIT** que le Budget prévoit la dépense ; **DIT** que le tableau récapitulatif des effectifs du personnel permanent de la Commune, au 1^{er} avril 2017, après prise en compte de la création du poste ci-dessus, est le suivant :

M. C. RYSER

| Type de postes | Temps de travail | Postes créés | Postes pourvus | Postes à pourvoir |
|---|------------------|--------------|----------------|-------------------|
| FILIERE ADMINISTRATIVE | | | | |
| Directeur Général des Services | 35.00 | 1 | 1 | 0 |
| Attaché | 35.00 | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint Administratif Principal 2ème classe | 35.00 | 3 | 3 | 0 |
| Adjoint Administratif Principal 2ème classe | 17.50 | 1 | 0 | 1 |
| Adjoint Administratif | 35.00 | 6 | 5 | 1 |
| FILIERE POLICE | | | | |
| Brigadier | 35.00 | 1 | 1 | 0 |
| Gardien | 35.00 | 1 | 1 | 0 |
| FILIERE TECHNIQUE | | | | |
| Technicien | 35.00 | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint Tech. Principal 1ère classe | 35.00 | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint Tech. Principal 2ème classe | 35.00 | 3 | 2 | 1 |
| Adjoint Tech. Principal 2ème classe | 33.00 | 2 | 2 | 0 |
| Adjoint Technique | 35.00 | 11 | 8 | 3 |
| Adjoint Technique | 33.00 | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint Technique | 31.00 | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint Technique | 30.00 | 1 | 0 | 1 |
| Adjoint Technique | 24.00 | 1 | 1 | 0 |
| FILIERE ANIMATION | | | | |
| Adjoint d'Animation Principal 2ème classe | 35.00 | 1 | 1 | 0 |
| Adjoint d'Animation | 35.00 | 3 | 3 | 0 |
| TOTAL | | 40 | 33 | 7 |

| VOTES | | |
|-------|--------|------------|
| POUR | CONTRE | ABSTENTION |
| 21 | 0 | 0 |

M. C. RYSER

13 Convention avec le Centre de Gestion du Var dans le cadre des examens psychotechniques :

Le Centre de Gestion du Var propose aux collectivités et établissements qui en font la demande, l'organisation des examens psychotechniques prévues aux articles 3 et 4 du décret 2006 -1691 du 22 décembre 2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des Adjoints Techniques Territoriaux.

Ces examens s'adressent aux agents assurant à titre principal la conduite d'un véhicule dès lors qu'ils ont également titulaires du permis de conduire approprié en état de validité et détenant un des grades suivants : Adjoint Technique Territorial ; Adjoint Technique Territorial Principal de 2nde classe ; Adjoint Technique Territorial Principal de 1^{ère} classe.

Chaque examen comprend des tests destinés à donner un avis du Médecin de la Médecine Professionnelle sur les fonctions sensorielles et motrices des candidats dans le cadre de l'aptitude à exercer la fonction de conducteur. Les examens psychotechniques sont gratuits à raison de 5 prises en charges annuelles par collectivité.

Pour permettre au Centre de Gestion de faire passer les tests aux agents concernés il convient de conclure une convention.

Le Conseil Municipal, **OUI** l'exposé et après en avoir délibéré **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer la convention avec le Centre de Gestion du Var.

| VOTES | | |
|-------|--------|------------|
| POUR | CONTRE | ABSTENTION |
| 21 | 0 | 0 |

M. C. RYSER

INTERCOMMUNALITE

14 Participation 2017 au Centre Social et Culturel Intercommunal du Val d'Issole Louis Flandin :

La Commune de Néoules, pilote dans la création du Centre Social et Culturel Intercommunal du Val d'Issole Louis Flandin, représentée en son sein par 3 membres de droit, apporte son soutien financier à l'Association dans le cadre de la convention d'objectif 2017. À ce titre, la Commune s'acquittera de sa participation de 25 000 €. À cette convention d'objectif viennent s'ajouter les charges supplétives supportées par la Commune et valorisées auprès de la CAF (Caisse d'Allocations Familiales) par l'Association.

Pour Néoules, les charges supplétives sont les suivantes :

- personnel mis à disposition (petites réparations et entretien, mise à disposition de matériel divers, (gestion des courriers et des appels, gestion du prêt de salles, communication...).
- charges liées aux fluides (électricité, eau) pour les différents locaux mis à disposition par la Commune.
- charges locatives (mise à disposition des locaux à titre gracieux par la Commune à l'Association). Elles ont été estimées à 28 875.01 €.

Après avoir récapitulé les actions initiées depuis la création de la structure (LAEP, RAM, soutien à la parentalité, gestion de la vie quotidienne, action jeunesse et accompagnement à la scolarité, halte répit, jardins partagés), rappelé les travaux réalisés au siège social (accessibilité) et indiqué le nombre d'adhésions (378 en 2016 contre 109 en 2015) ainsi que le nombre de salariés (10 dont 6 ETP), il est proposé au Conseil Municipal d'acter la participation communale 2017 (subvention et charges supplétives).

Le Conseil Municipal, **OUI** l'exposé et après en avoir délibéré **PREND ACTE** de la participation au Centre Social et Culturel Intercommunal du Val d'Issole Louis Flandin pour l'année 2017, de 25 000 € ; **PREND ACTE** des charges supplétives valorisées auprès de la CAF par le Centre Social et Culturel Intercommunal du Val d'Issole Louis Flandin, estimées pour 2017 à 28 875.01 € ;

| DONT ACTE | | |
|-----------|--------|------------|
| POUR | CONTRE | ABSTENTION |
| 21 | 0 | 0 |

Mme N. LEBON

QUESTIONS DIVERSES

-Préparation de l'installation de l'œuvre métallique sur le parvis de la nouvelle Mairie : Après avoir rappelé le projet artistique et culturel en cours de finalisation le Conseil Municipal prend acte, à l'unanimité, de sa prochaine installation sur le parvis de la nouvelle Mairie.

-Préparation du planning de présence des élus pour les élections présidentielles des 23 avril et 7 mai prochains : les élus sont invités à faire part de leurs choix d'horaire de permanence pour les prochaines élections auprès de Fabienne (service état-civil, élections).

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 20h30

Vu par nous, Maire de la Commune de NEOULES, pour être affiché le 23 février 2017 à la porte de la Mairie, conformément aux prescriptions de l'article 56 de la loi du 5 août 1984.

